

Số: 453 ĐHYHN/ĐTĐH

Hà Nội, ngày 20 tháng 3 năm 2017

KẾ HOẠCH TUYỂN SINH ĐẠI HỌC HỆ CHÍNH QUY NĂM 2017

Căn cứ quyết định số 1966/QĐ-BYT ngày 05/06/2009 của Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Y Hà Nội;

Căn cứ qui chế tuyển sinh đại học, cao đẳng hệ chính quy của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo năm 2017;

Căn cứ công văn số 603/BGDĐT-GDDH ngày 17/02/2017 về việc hướng dẫn tổ chức công tác tuyển sinh ĐH, CĐ hệ chính quy năm 2017.

Trường Đại học Y Hà Nội lên kế hoạch tuyển sinh đại học hệ chính quy của Trường, cụ thể như sau:

1. Mục tiêu:

- Thực hiện tốt kỳ THPT Quốc gia với năm 2017
- Thực hiện tốt công tác xét tuyển sinh đại học chính quy của Trường Đại học Y Hà Nội năm 2017.

2. Chỉ tiêu tuyển sinh:

Stt	Các ngành đào tạo đại học	Mã ngành	Môn xét tuyển	Chỉ tiêu tuyển sinh 2017
Đào tạo tại Trường Đại học Y Hà Nội (mã trường: YHB)				
1.	Bác sỹ Đa khoa	52720101	Toán học hóa học, sinh học	500
2.	Bác sỹ Y học Cổ truyền	52720201		50
3.	Bác sỹ Răng Hàm Mặt	52720601		80
4.	Bác sỹ Y học Dự phòng	52720103		100
5.	Cử nhân Y tế Công cộng	52720301		30
6.	Cử nhân Dinh Dưỡng	52720303		50
7.	Cử nhân Xét nghiệm Y học	52720332		50
8.	Cử nhân Điều dưỡng - Cử nhân điều dưỡng chương trình tiên tiến (45 chỉ tiêu). - Cử nhân điều dưỡng (45 chỉ tiêu)	52720501		90

9.	Cử nhân khúc xạ nhãn khoa	52720199		50
Đào tạo tại phân hiệu của Trường Đại học Y Hà Nội tại Thanh Hóa				
1	Bác sỹ Đa khoa	52720101_YHT	Toán học hóa học, sinh học	100
Tổng chỉ tiêu				1100

3. Nhiệm vụ cụ thể:

- Xây dựng đề án và kế hoạch tuyển sinh của Trường và phương án tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển thẳng.
- Xây dựng phương án phối hợp tổ chức coi thi THPT Quốc gia.
- Thành lập ban chỉ đạo coi thi của Trường và cán bộ tham gia ban chỉ đạo coi thi với Trường phối hợp.
- Xây dựng kế hoạch huy động các bộ coi thi THPT Quốc gia.
- Tổ chức xét tuyển thẳng theo đề án đã được công bố.
- Xây dựng phương án xét tuyển và công bố điểm trúng tuyển.
- Xây dựng phương án nhận hồ sơ xác nhận nhập học của các thí sinh trúng tuyển.
- Xây dựng kế hoạch và đón tiếp sinh viên Y1. Kiểm tra tính hợp pháp của các hồ sơ thí sinh trúng tuyển.
- Báo cáo bộ GD&ĐT kết quả tuyển sinh năm 2017.

4. Kế hoạch thực hiện:

Tháng	Công việc làm	Đơn vị thực hiện
2	1. Xác định chỉ tiêu tuyển sinh 2. Xây dựng đề án tuyển sinh của Trường. 3. Mua tài liệu TSDH 2017.	BGH + ĐTĐH + Các đơn vị liên quan
3	1. Tập huấn công tác thi THPT Quốc Gia. 2. Xây dựng kế hoạch TSDH: Phương án tuyển thẳng và ưu tiên xét tuyển thẳng 3. Xây dựng phương án phối hợp coi thi THPT Quốc Gia với các Sở GD&ĐT. 4. Thành lập ban chỉ đạo coi thi của Trường và cán bộ tham gia ban chỉ đạo coi thi với Sở GD&ĐT.	BGH + TCKT + ĐTĐH + TCCB
4	1. Lên phương án phối hợp tổ chức coi thi THPT Quốc gia với các Sở GD&ĐT. 2. Xây dựng kế hoạch huy động cán bộ coi thi	BGH + ĐTĐH + TCCB + TCKT

Tháng	Công việc làm	Đơn vị thực hiện
	<p>THPT Quốc gia với các Sở GD&ĐT.</p> <p>3. Dự trù kinh phí tài chính TSDH 2017.</p>	
5	<p>1. Ra quyết định thành lập các đoàn coi thi THPT Quốc gia của Trường.</p> <p>2. Tập huấn cho cán bộ coi thi, cán bộ giám sát phòng thi tại Trường Đại học Y Hà Nội.</p> <p>3. Hoàn tất các công việc của các đoàn coi thi THPT Quốc gia với các Sở GD&ĐT.</p> <p>4. Tải dữ liệu thí sinh đăng ký xét tuyển từ cổng thông tin tuyển sinh của bộ GD&ĐT.</p>	BGH + ĐTĐH + TCCB + TCKT + TTDVTH + QUẢN TRỊ
6	<p>1. Xây dựng phương án cho các đơn vị trong Trường phối hợp, tham gia coi thi THPT Quốc Gia.</p> <p>2. THI THPT Quốc gia từ 21 - 24/6/2017.</p>	BGH + ĐTĐH + TCCB + TCKT + CTSV + CNTT + TTDVTH + BẢO VỆ.
7	<p>1. Tổ chức xét tuyển thẳng theo qui định của Trường đã công bố, và cập nhật vào hệ thống cổng thông tin của Bộ GD&ĐT</p> <p>2. Nhận hồ sơ xác nhận nhập học của các thí sinh tuyển thẳng.</p> <p>3. Xây dựng phương án xét tuyển và công bố điểm trúng tuyển đợt 1 trước 17h00 ngày 01/08/2017.</p> <p>4. Xây dựng phương án nhận hồ sơ xác nhận nhập học của các thí sinh trúng tuyển.</p> <p>5. Làm các văn bản báo cáo điểm xét tuyển</p> <p>6. Xây dựng kế hoạch đón tiếp sinh viên Y1.</p>	HĐTS+ Ban thư ký + ĐTĐH + Bộ phận máy tính + TCCB + HCTH + TCKT + CTSV + CNTT + TTDVTH + BẢO VỆ.
8	<p>1. Công bố điểm trúng tuyển trên các phương tiện thông tin đại chúng.</p> <p>2. Nhận hồ sơ xác nhận nhập học của các thí sinh trúng tuyển đợt 1. In và gửi giấy báo nhập học cho các thí sinh trúng tuyển.</p> <p>3. Công bố lịch xét tuyển bổ sung (nếu thiếu chỉ tiêu).</p> <p>4. Đón tiếp sinh viên Y1 nhập học tại Trường Đại học Y Hà Nội và tại phân hiệu Thanh Hóa.</p>	CTSV + ĐTĐH + TCKT + CNTT

Tháng	Công việc làm	Đơn vị thực hiện
9, 10	1. Kiểm tra tính hợp pháp của thí sinh nhập học. 2. Tập hợp chứng từ về TSDH cho phòng TCKT. 3. Tổng kết công tác TSDH.	BGH + CTSV + ĐTĐH + Phòng thanh tra.
11,12	Báo cáo kết quả TSDH về Bộ GD&ĐT.	CTSV + ĐTĐH

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong toàn Trường;
- Lưu VT, ĐTĐH.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Đức Linh